

Valoriser le Service Civique et les compétences acquises avec Diagoriente

Tutoriel à l'intention des organismes d'accueil du
Service Civique

Mars 2026

Cette fiche a pour objectif de vous donner les clés pour utiliser Diagoriente dans le cadre de l'accompagnement au projet d'avenir de votre volontaire. Il pourra y élaborer son bilan nominatif et valoriser ses compétences acquises en mission.

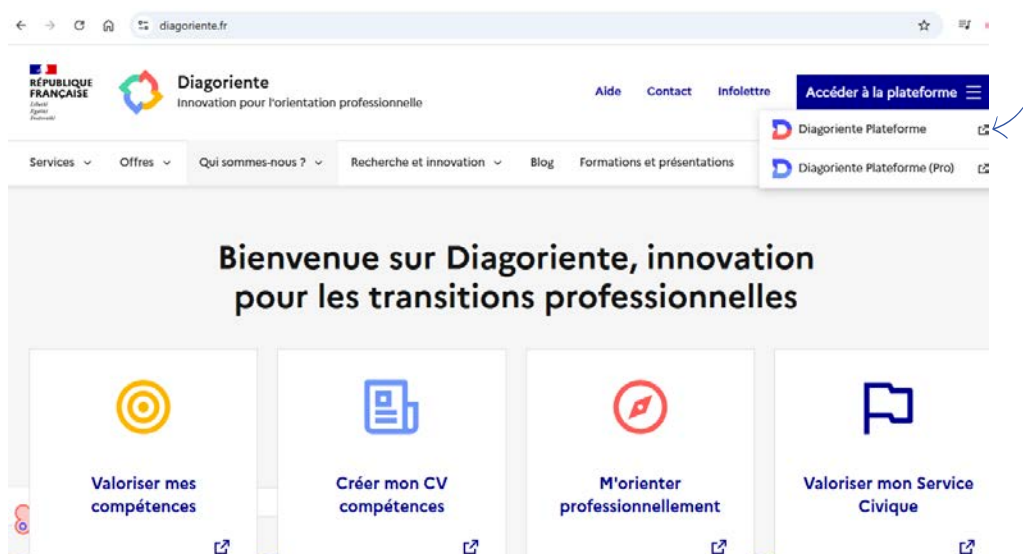
Quels sont les objectifs de Diagoriente ?

1 – POUR LE VOLONTAIRE (DIAGORIENTE PLATEFORME)

- [Cartographier ses expériences](#) (professionnelles, bénévoles, sportives, quotidiennes, etc.) ;
- Valoriser ses compétences techniques et transversales acquises en mission et réaliser le [bilan nominatif obligatoire](#) de fin de mission ;
- Créer en quelques minutes son [CV](#) ;
- Découvrir des [pistes métiers](#) et rechercher des [opportunités](#) près de chez lui, voire postuler en ligne (offres d'emploi, de formation, de mission d'engagement, etc.).

2 – POUR LE TUTEUR (DIAGORIENTE PLATEFORME PRO)

- [Suivre l'évolution](#) des volontaires au cours de leur mission ;
- Disposer d'un support de discussion pour les entretiens individuels et co-élaborer le [bilan nominatif](#) avec le volontaire ;
- Accéder aux [espaces ressources](#) et [d'aide](#), et notamment au [livret d'accompagnement du volontaire](#) et aux tutoriels vidéos.



Coconstruire le bilan nominatif

Étape 1, en début de mission : le volontaire crée son compte Diagoriente Plateforme.

Étape 2, au cours de la mission : le volontaire renseigne sa mission, détaille les activités réalisées et complète les informations suivant les échanges avec son tuteur. Il vérifie les informations renseignées dans la section « Mon bilan nominatif » et remplit la section « Formations ».

Étape 3, en fin de mission : le volontaire indique les coordonnées de son tuteur pour lui envoyer son bilan par courriel.

- ☑ Retrouvez le bilan nominatif de votre volontaire dans la section « Service Civique » de votre Espace pro.

Étape 4 : le tuteur reçoit un courriel et clique sur le bouton « Consulter et compléter le bilan nominatif ». Il vérifie les informations, ajoute une appréciation et valide le bilan qui se télécharge en PDF.

Étape 5 : le tuteur imprime le bilan, le date, le signe et le fait signer par le volontaire.

Se connecter et se former à Diagoriente

Découvrez dès maintenant les vidéos tutorielles :

- [Tutoriel](#) sur la valorisation du Service Civique pour les volontaires
- [Tutoriel](#) sur l'outillage pour les tuteurs
- [Tutoriel](#) sur la création de CV

L'inscription à Diagoriente est rapide, gratuite et ouverte à tous.

Rendez-vous sur : <https://diagoriente.fr/>

