

CREER UN CONTRAT

POURQUOI CREER UN CONTRAT ?

- ➔ Parce que je dispose d'un agrément de Service Civique et que j'ai choisi d'accueillir un volontaire en engagement de Service Civique et que je veux effectuer les démarches nécessaires à ce recrutement
- ➔ Pour déclarer officiellement le contrat et le volontaire et ainsi permettre à la fois l'indemnisation du volontaire et le versement de ma subvention au titre de l'accompagnement
- ➔ Pour éditer le contrat d'engagement et la notification de contrat d'engagement sur la base des informations que j'ai saisies dans ELISA.
- ➔ Pour déclencher la mise en paiement en transmettant à la DR ASP dont je relève la notification de contrat d'engagement uniquement accompagnée de toutes les pièces justificatives



COMMENT CREER UN CONTRAT ?

Je suis connecté à ELISA



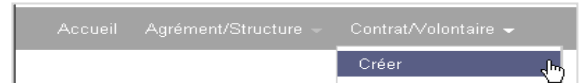
Je me connecte à :

<https://elisa.service-civique.gouv.fr>

voir **FICHE COMMENT SE CONNECTER**



Je clique sur Contrat/Volontaire > Créer Contrat



Ma structure est déjà rattachée à un agrément



Je sélectionne l'agrément sur lequel je veux créer mon contrat voir **FICHE N° 2**



J'accède alors à la page du contrat en mode création :

Créer un contrat

Informations principales du couple agrément-structure

Numéro d'agrément : BN-014-13-00005

Structure d'accueil : Recette Réforme sécurité

Informations Principales

Dates initiales

Date de début * 01/05/2014

Date de fin prévisionnelle * []

Durée du contrat * [] mois

2 Je saisis ensuite la date de fin : soit en activant le calendrier et en saisissant la date de fin prévisionnelle, soit en saisissant directement la durée du contrat

1 Je saisis les dates du contrat : s'ilôt que j'ai saisi la date de début de contrat, l'année concernée dans « Récapitulatif "Enveloppes" » est mise en relief

3 Quand tous les champs sont complétés, je clique sur **Confirmer ***

Récapitulatif "Enveloppes"

	2013	2014	
Délivrée dans l'agrément	1200	1200	-
Déjà utilisée	76	48	-
Disponible	1124	1152	-
Délivrée dans l'agrément	1200	1200	-
Déjà utilisée	49	48	-
Disponible	1151	1152	-

Disponibilité de chaque enveloppe : ■ Aucune ■ Moins de 20% ■ 20-50%

* Les enveloppes nécessaires pour saisir le contrat sont alors réservées. S'il n'y a pas suffisamment d'enveloppes disponibles sur l'année concernée, un message d'erreur m'informe que la création du contrat est impossible.

CREATION DU CONTRAT IMPOSSIBLE: le contrat que vous souhaitez saisir au titre de l'année 2013 mobilisera 6 AE et 2 AC. Les enveloppes de l'agrément encore disponibles pour cette année ne permettent pas en l'état sa prise en charge.



En tant qu'organisme d'accueil, je suis seul à pouvoir créer un contrat.

VISUALISATION ET COMPREHENSION DES ENVELOPPES



Au niveau de mon agrément, je gère 2 notions d'enveloppes :

- Les Autorisations d'Engagement (AE) en mois
- Les Autorisations de Consommation (AC) en mois.

Je peux vérifier le niveau de consommation de ces enveloppes en cliquant sur



J'obtiens alors le tableau reprenant la consommation des différentes enveloppes (AE et AC) :

		2013	2014	-
Autorisation d'Engagement -AE- (en mois)	Délivrée dans l'agrément	1200	1200	-
	Déjà utilisée	76	54	-
	Disponible	1124	1146	-
Autorisation de Consommation -AC- (en mois)	Délivrée dans l'agrément	1200	1200	-
	Déjà utilisée	49	54	-
	Disponible	1151	1146	-

Disponibilité: ■ Aucune ■ - de 20% ■ 20-50%

Les différents codes couleurs m'alertent sur le niveau de consommation des enveloppes :

■ **Aucune**

→ toutes les enveloppes (AE ou AC) pour l'année considérée ont été consommées. Je ne peux plus créer de contrat sur cette même année.

■ **- de 20%**

→ il me reste 20% ou moins de l'enveloppe (AE ou AC) à consommer sur l'année considérée.

■ **20-50%**

→ il me reste entre 50% et 20% de l'enveloppe délivrée (AE ou AC) à consommer sur l'année considérée.

S'il reste plus de 50% de l'enveloppe délivrée à consommer, aucun fond de couleur ne s'affiche.